

Приложение 7 к распоряжению
председателя Контрольно-счётной
комиссии Пыщугского района
от 01.06.2022 № 4

Стандарт
«Финансово-экономическая экспертиза
проектов муниципальных программ»

с. Пыщуг

2022 год

Содержание

1. Общие положения	3
2. Общая характеристика экспертно-аналитического мероприятия.....	3
2. Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы.....	4
3. Требования к оформлению результатов экспертизы	7

1. Общие положения

1.1. Стандарт «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной комиссии района.

1.2. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47К (993)), является внутренним документом Контрольно-счетной комиссии и предназначен для использования в практической работе.

1.3. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения Контрольно-счетной комиссией района финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ муниципального образования Пыщугского района, сельских поселений Пыщугского района(далее – муниципальных программ), а также проектов изменений в действующие муниципальные программы.

1.4. Задачами стандарта являются:

определение содержания, принципов и процедур проведения экспертно-аналитического мероприятия;

установление общих требований к организации, подготовке, проведению и оформлению результатов экспертно-аналитического мероприятия.

2. Общая характеристика экспертно-аналитического мероприятия

2.1. Финансово-экономическая экспертиза (далее – экспертиза) проектов муниципальных программ является экспертно-аналитическим мероприятием, проводимым в рамках предварительного контроля, осуществляемым путем проведения анализа, мониторинга, оценки.

2.2. Экспертизе подлежат проекты муниципальных программ или проекты изменений, вносимых в действующие муниципальные программы, в случае если такие программы содержат расходные обязательства муниципального образования, устанавливают изменение расходных обязательств муниципального образования и/или целевых индикаторов программ.

2.3. Предметом экспертно-аналитического мероприятия могут быть:
муниципальные правовые акты органов местного самоуправления;
данные бюджета муниципального образования, в том числе его доходных и расходных статей;

документы, отражающие использование средств бюджета муниципального образования, муниципальной собственности;

информация, получаемая Контрольно-счетной комиссией по запросам от соответствующих учреждений;

данные статистической и бюджетной отчетности, документы и информация по вопросам, прямо или косвенно связанным с формированием и исполнением бюджета муниципального образования, регулированием бюджетного процесса;

иная информация, необходимая для проведения проверки (первичные учетные документы, другая информация, содержащая сведения о фактах хозяйственной жизни).

2.4. Объектами экспертно-аналитического мероприятия могут быть:

органы местного самоуправления района, сельских поселений района;

муниципальные учреждения;

другие объекты, участвовавшие в разработке и исполнении проекта муниципальных программ.

2.5. Результаты экспертно-аналитических мероприятий оформляются заключением.

3. Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы

3.1. Целью экспертизы является подтверждение полномочий по установлению/изменению расходного обязательства, подтверждение обоснованности размера расходного обязательства, установление экономических последствий принятия нового/изменения действующего расходного обязательства для бюджета муниципального образования.

3.2. Экспертиза проекта муниципальной программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации муниципальной программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции Контрольно-счетная комиссия вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

3.3. Основными задачами экспертизы является оценка:

соответствия положений проекта муниципальной программы нормам законодательства, нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

корректности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

целостности и связанности задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;

обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.

3.4. Повторная экспертиза проводится в случае направления в Контрольно-счетную комиссию проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) повторно после устранения замечаний и рассмотрения предложений Контрольно-счетной комиссии.

3.5. Дополнительная экспертиза проводится в случае недостаточности информации и документов для подготовки положительного заключения при условии направления в Контрольно-счетную комиссию дополнительной информации и документов вместе с проектом муниципальной программы (проектом изменений в муниципальную программу).

3.6. Также дополнительная экспертиза может проводиться при единичных изменениях параметров программы, несвязанных с целями, задачами, сводными мероприятиями (например, корректировка объема финансирования отдельных мероприятий) при наличии положительного заключения по итогам финансово-экономической экспертизы ранее рассмотренного варианта проекта.

3.7. Объем экспертизы проекта муниципальной программы определяется исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

3.8. При проведении экспертизы проекта муниципальной программы учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствующей сфере формирования и использования средств бюджета района.

3.9. В ходе проведения экспертизы проектов муниципальных программ подлежат рассмотрению следующие вопросы:

соответствие целей программы поставленной проблеме, соответствие планируемых задач целям программы;

соответствие целей, задач Стратегии социально-экономического развития Пыщугского района;

четкость формулировок целей и задач, их конкретность и реальная достижимость в установленные сроки реализации программы;

наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;

взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий других действующих/принимаемых программ;

соответствие программных мероприятий целям и задачам программы;

наличие и обоснованность промежуточных планируемых результатов;

обоснованность объемов финансирования программных мероприятий;

обоснованность источников финансирования и их структуры по программным мероприятиям, для бюджетного финансирования – в разрезе целевых статей и направлений расходования;

обоснованность объемов и механизма привлечения внебюджетных источников финансирования, полноты использования возможности привлечения средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также средств иных источников для реализации муниципальной программы;

четкая формулировка, простота понимания целевых показателей;

наличие достоверного источника информации или методики расчета целевых показателей;

наличие взаимосвязи между целевыми показателями и программными мероприятиями;

наличие ответственных лиц (подразделений) за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий;

механизм управления программой, в том числе схемы мониторинга реализации программы и взаимодействия заказчиков и исполнителей программных мероприятий.

3.10. Экспертиза проектов об изменении муниципальных программ осуществляется в порядке, определенном для экспертизы проекта муниципальной программы с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, соответствия их показателям бюджета Пыщугского района, сельских поселений района, а также:

корректности предлагаемых изменений и логичности предлагаемых изменений;

согласованности изменений финансирования, программных мероприятий, целевых индикаторов;

целесообразности предлагаемых изменений;

устранения или сохранения нарушений и недостатков программы, отмеченных Контрольно-счетной комиссией ранее по результатам экспертизы проекта программы.

3.11.Срок проведения экспертизы проекта муниципальной программы составляет не более 5 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления проекта в Контрольно-счетную комиссию. Срок проведения экспертизы проекта об изменении муниципальной программы составляет не более 3 рабочих дня, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления проекта в Контрольно-счетную комиссию.

4. Требования к оформлению результатов экспертизы

4.1. Заключение Контрольно-счетной комиссии по итогам экспертизы не должно содержать политических оценок проекта муниципальной программы.

4.2. Положительным заключением считается заключение, в котором по итогам финансово-экономической экспертизы замечания и предложения отсутствуют.

4.3. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

4.4. Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, перечень документов, предоставленных с проектом муниципального программы, перечень дополнительно запрошенных и/или изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения, описываются исследуемые расходные обязательства.

4.5. В содержательной части заключения исследуется муниципальная программа, в том числе общее изменение объема финансирования с оценкой его обоснованности, проверяются соответствие объемов финансирования паспорту программы, изменение целевых показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности, дается оценка финансовых последствий принимаемых изменений, даются выводы и рекомендации.

В содержательной части заключения, как правило, отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы:

- определения целей, выбора ожидаемых результатов;
- постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности района);
- определение целевых показателей (индикаторов);
- распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;
- формирования программных мероприятий, в том числе определения параметров сводных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- установления финансовых потребностей муниципальной программы, в том числе с учетом выпадающих доходов бюджета района.

Обязательно в содержательной части приводятся данные об общем объеме финансирования, в том числе по годам, при рассмотрении проекта вновь принимаемой программы, о сумме изменения объемов финансирования при рассмотрении проекта корректировки программы.

4.6. При обнаружении в ходе проведения экспертизы коррупциогенных факторов в заключении Контрольно-счетной комиссии по итогам экспертизы должна быть отражена соответствующая информация. Коррупциогенные факторы определяются в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением правительства РФ от 26.02.2010 № 96.

4.7. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта муниципальной программы и (при необходимости) на действующее законодательство, положения нормативно-правовых актов.

4.8. В заключении Контрольно-счетной комиссии по итогам финансово-экономической экспертизы даются рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком программы замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения изменений в проект программы, либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.

4.9. Заключение Контрольно-счетной комиссии по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) подписывается председателем Контрольно-счетной палаты или его заместителем, либо должностным лицом, проводившим экспертизу. Заключение прикладывается к пакету документов к проекту муниципальной программы, направленной для проведения финансово-экономической экспертизы, в листе согласования к проекту нормативного правового акта делается соответствующая отметка.

4.10. Информационное письмо со сведениями о результатах проведенной финансово-экономической экспертизы может быть направлено Главе Пыщугского района, в Собрание депутатов Пыщугского района по инициативе председателя Контрольно-счетной комиссии или по запросу указанных лиц.