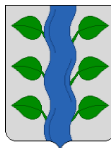


**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЫЩУГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 октября 2020 года

№ 263

с. Пыщуг

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Костромской области от 26 мая 2008 года № 318-4-ЗКО «О развитии малого и среднего предпринимательства в Костромской области», постановлением администрации Пыщугского муниципального района Костромской области от 20 ноября 2019 года № 211 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Пыщугском муниципальном районе на 2020-2023 годы», в целях оказания адресной финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, руководствуясь Уставом муниципального образования Пыщугский муниципальный район Костромской области администрация Пыщугского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Пыщугского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Пыщугский вестник».

Глава Пыщугского муниципального
района

Е.В. Сукманов

Приложение
Утверждено
постановлением администрации
Пыщугского муниципального района
от 30 октября 2020 г. № 263

Порядок предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по
кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства

Глава 1. Общие положения

1. Порядок предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации». постановлением администрации Пыщугского муниципального района Костромской области от 20 ноября 2019 года № 211 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Пыщугском муниципальном районе на 2020-2023 годы».

2. Целью предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субсидии) является расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансово-кредитным ресурсам коммерческих банков при оптимальном использовании выделяемых на финансовую поддержку средств.

3. Главным распорядителем средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из районного бюджета, является администрация Пыщугского муниципального района (далее - Администрация).

4. Получателями субсидий являются субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», заключившие кредитные договоры с российскими кредитными организациями в период не ранее 1 января 2018 года

и не позднее 31 декабря 2020 года и привлечшие кредиты на приобретение и (или) реконструкцию, и (или) строительство для собственных нужд в целях ведения предпринимательской деятельности производственных зданий, строений, сооружений, и (или) приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – кредитные договоры, субъекты малого и среднего предпринимательства), успешно прошедшие конкурсный отбор .

5. Способ проведения отбора – конкурс. Конкурс, который проводится при определении получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления субсидии;

6. Информация размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете) сведений о субсидиях.

Порядок проведения отбора получателей субсидий

7. Срок размещения на едином портале, а также на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.pyshchug-adm.ru объявления о проведении отбора с указанием:

сроки проведения конкурсного отбора (далее – отбор), не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

8. Организатором конкурсного отбора является Администрация Пыщугского муниципального района (далее – Администрация) – главный распорядитель бюджетных средств, расположенная по адресу 157630, Костромская область с.Пыщуг ул. Чкалова д.6 адрес электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств pyshchug@adm44.ru

9. Целью предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субсидии) является расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансово-кредитным ресурсам коммерческих банков при оптимальном использовании выделяемых на финансовую поддержку средств.

10. Результат предоставления субсидии - приобретение и (или) реконструкцию, и (или) строительство для собственных нужд в целях ведения предпринимательской деятельности производственных зданий, строений, сооружений, и (или) приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

11. Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсный отбор www.pyshchug-adm.ru.

Требования к участникам отбора и перечня документов, представляемых

участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям

12. Следующие требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, с которым планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее - Соглашение)

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

- участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций

(офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участники отбора не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

13. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим свою деятельность на территории Пыщугского муниципального района.

14. Субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории Пыщугского муниципального района Костромской области.

15. Критериями конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидий являются:

№ п/п	Наименование критерия	Показатель субъекта малого и среднего предпринимательства	Оценка в баллах
1.	Размер средней месячной заработной платы субъекта малого и среднего предпринимательства на момент подачи заявки	от 15 000 рублей	10
		от 12 000 до 15 000 рублей	8
		от 10 000 до 12 000 рублей	5
		до 10 000 рублей	0
2.	Увеличение среднесписочной численности работников в предшествующей подаче заявки году	5 и более человек	10
		менее 5 человек	5
		среднесписочная численность не изменяется или уменьшается	0
3.	Реализация проекта субъектом малого и среднего предпринимательства в на территории Пыщугского муниципального района	осуществляется	5
		не осуществляется	0

16. По каждому оцениваемому субъекту малого и среднего предпринимательства выводится итоговый балл, определяемый как сумма баллов по критериям, указанным в таблице настоящего Порядка.

Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора

17. В перечень документов, необходимых для участия в конкурсном отборе, входят:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку;

2) расчет размера субсидии на уплату процентов по кредиту субъекта малого и среднего предпринимательства по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку, за период с начала уплаты процентов по кредитному договору по ноябрь текущего финансового года включительно;

3) заверенная банком копия кредитного договора, заключенного банком с субъектом малого и среднего предпринимательства;

4) заверенные банком выписка из ссудного (лицевого, расчетного) счета и график погашения кредита и уплаты процентов по нему;

5) заверенные руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства и банком копии платежных документов, подтверждающих уплату субъектом малого и среднего предпринимательства кредита и процентов по нему в соответствии с графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему;

6) заверенные руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства копии договоров и платежных документов, подтверждающих использование кредитных средств на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

7) заверенные субъектом малого и среднего предпринимательства копии формы «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», с отметкой налогового органа за 2018 и 2019 годы. В случае государственной регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства в 2020 году указанная форма представляется;

8) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, копии учредительных документов;

9) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

10) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

11) справка налогового органа на последнюю отчетную дату об отсутствии у субъекта малого и среднего предпринимательства просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

12) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об субъекте малого и среднего предпринимательства, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

18. Документы, указанные в подпунктах 1-12 пункта 17 настоящего Порядка, представляются в комплекте (папке-скоросшивателе).

19. Документы, указанные в подпунктах 1 - 12 пункта 17 настоящего Порядка, представляются субъектом малого и среднего предпринимательства в Администрацию Пыщугского муниципального района по адресу:

Костромская область с.Пыщуг ул.Чкалова д.6.

20. Требовать у субъектов малого и среднего предпринимательства представления иных документов не допускается.

21. Субъекты малого и среднего предпринимательства, представившие неполный комплект документов, указанных в подпунктах 1-12 пункта 17 настоящего Порядка, к участию в конкурсном отборе не допускаются.

22. Заявка на участие в отборе должна быть подготовлена и представлена на русском языке.

23. Заявки на участие в отборе должны быть поданы по адресу организатора в срок, указанный в **объявлении** о проведении отбора.

24. Субъекты малого и среднего предпринимательства вправе подать только одну заявку на участие в отборе на уплату процентов по одному кредитному договору.

Изменения и отзыв заявок на участие в отборе

25. Участник отбора вправе изменить поданную им заявку в любое время до окончания процедуры подачи заявок на участие в отборе.

26. Изменения заявки на участие в отборе должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми настоящим порядком об отборе к оформлению заявок.

27. Изменения заявки на участие в отборе подаются по адресу организатора конкурса.

28. Поступившие заявки и изменения заявок на участие в отборе регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в отборе.

29. По требованию участника отбора, представившего изменения в заявку, организатор выдает расписку в получении изменений в заявку на участие в отборе с указанием даты и времени получения, регистрационного номера изменений в заявку на участие в отборе.

30. Участник отбора вправе отозвать свою заявку в любое время до окончания процедуры приема заявок на участие в отборе.

31. Письменное уведомление об отзыве заявки на участие в отборе подается участником по адресу организатора с указанием регистрационного номера заявки, если он известен участнику отбора.

32. Уведомление должно быть скреплено печатью участника отбора и подписано уполномоченным представителем участника отбора. К уведомлению об отзыве заявки на участие в отборе должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего отзыв заявки, действовать от имени участника отбора (в случае, если такие полномочия не подтверждены документом, представленным в составе заявки на участие в отборе).

33. Если уведомление об отзыве заявки на участие в отборе подано с нарушением установленных требований, заявка такого участника считается не отозванной.

34. Уведомления об отзыве заявок на участие в отборе регистрируются в Журнале регистрации заявок.

Порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора

35. Поступившие от субъекта малого и среднего предпринимательства документы, регистрируются в порядке очередности их поступления в Администрацию.

36. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема документов:

1) проверяет представленные документы на предмет их комплектности и надлежащего оформления;

2) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

3) направляет субъектам малого и среднего предпринимательства письменное уведомление о принятии затрат к субсидированию или об отказе в субсидировании с указанием причин отказа и разъяснением порядка обжалования.

27. Решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии принимается Администрацией и оформляется постановлением.

28. Решение о предоставлении субсидии принимается на основании критериев отбора, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших наибольшее количество баллов, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрации на реализацию соответствующего мероприятия муниципальной программы.

29. При получении равного количества баллов субъектами малого и среднего предпринимательства Администрация принимает решение о возможности предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в порядке очередности поступления на регистрацию в Администрации документов.

30. В случае подачи документов для участия в конкурсном отборе только одним субъектом малого и среднего предпринимательства Администрация принимает решение о предоставлении субсидии единственному претенденту в соответствии с настоящим Порядком.

31. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случаях:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в настоящем порядке;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

- недостаточности средств, предусмотренных в районном бюджете на текущий финансовый год на реализацию соответствующего мероприятия муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Пыщугском муниципальном районе на 2020-2023

годы».

32. Администрация в течении пяти рабочих дней размещает на едином портале, а также на официальном сайте администрации, как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию о результатах рассмотрения (заявок) конкурсного отбора:

- дата, время и место проведения рассмотрения и оценки предложений заявоучастников отбора;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок, решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- наименование получателя (получателей) субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии;

33. Разъяснение положений объявления о проведении отбора проводится с даты начала срока подачи заявок на участие в отборе и заканчивается не менее чем за 7 календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в отборе.

34. Победителю (победителям) отбора субсидирование производится в срок: ежемесячно при условии отсутствия у субъекта малого и среднего предпринимательства просроченной задолженности по уплате кредита.

35. Субъекты малого и среднего предпринимательства, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, на протяжении периода предоставления субсидии ежемесячно представляют в Администрацию следующие документы:

1) заверенные банком и руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства платежные документы, подтверждающие факт уплаты основной суммы долга по кредиту и процентов по нему в соответствии с графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему;

2) расчет размера субсидии на возмещение части процентной ставки по кредиту субъекта малого и среднего предпринимательства по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку.

36. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии и подписании Соглашения, готовит в соответствии с бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год платежные поручения на перечисление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и представляет

их в финансовый отдел администрации Пыщугского муниципального района.

37. Перечисление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется на расчетные счета, открытые ими в кредитных организациях указанных в Соглашении.

38. Выплата субсидий завершается 25 декабря текущего финансового года по платежам, связанным с уплатой процентов по кредитному договору, осуществленным не позднее 30 ноября текущего финансового года.

39. Результаты отбора размещаются на едином портале, а также на официальном сайте Администрации как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течении 10 календарных дней, следующего за днем определения победителя отбора.

40. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляются на возмещение части затрат по уплате процентов по кредитным договорам в размере 1/4 ставки рефинансирования (ключевой ставки) Центрального Банка Российской Федерации, действовавшей на дату заключения кредитного договора.

41. Субсидированию подлежат затраты субъекта малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по одному кредитному договору.

42. Размер субсидии не может превышать 40 тыс.рублей.

43. Порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающий ее размер (формулы расчета и порядок применения, нормативы затрат, статистические данные и иная информация исходя из целей предоставления субсидии) и источника ее получения.

44. Расчет размера субсидии на уплату процентов по кредиту субъекта малого и среднего предпринимательства установлен приложением № 2 к настоящему Порядку

Расчет размера субсидии на возмещение части процентной ставки по кредиту субъекта малого и среднего предпринимательства

$$R = \frac{O * K * P_b}{100 * 365 (366) \text{дней}}, \text{ где}$$

R - Размер субсидии (рублей)

O - Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляются проценты, руб

K - Количество дней пользования кредитом в процентном периоде

P_b - Процент, возмещаемый из бюджета (округление до 3-х знаков), где

$P_b = P * 1/4$ где

P - Ставка рефинансирования ЦБ РФ, действовавшая на дату заключения кредитного договора

45. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, отвечающим одновременно следующим условиям:

субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, не предоставляются.

46. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства по

кредитным договорам, обязательства по которым исполнены в сроки и в объемах, установленных графиком погашения кредита, в зависимости от сроков представления и оформления документов выплачиваются до конца текущего финансового года.

Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем Субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии. Форма Соглашения утверждена приказом финансового отдела администрации Пыщугского муниципального района.

Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости) и являются его неотъемлемой частью.

47. Субсидирование прекращается в связи с окончанием действия кредитного договора в текущем финансовом году либо в связи с окончанием текущего финансового года.

48. Действия (бездействие), решения Администрации, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы субъектами малого и среднего предпринимательства в судебном порядке.

49. Администрация, орган муниципального финансового контроля Пыщугского муниципального района в соответствии с установленными полномочиями осуществляют контроль за целевым использованием средств районного бюджета, направленных на предоставление субсидий, проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

40. Обнаруженные при проверке излишне выплаченные суммы субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении и заключенным Соглашением подлежат возврату получателями субсидий в районный бюджет в добровольном порядке в течение 10 дней со дня обнаружения.

41. При невозвращении субсидий в случае, указанном в пункте 40 настоящего Порядка, возврат излишне выплаченных сумм субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий на
возмещение части процентной ставки по
кредитам субъектов малого и среднего
предпринимательства

Администрация Пыщугского
муниципального района

от _____

(Ф.И.О. руководителя организации)

Заявление

В соответствии с постановлением администрации Пыщугского муниципального района Костромской области от «__» _____ 20__ года № __ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства» прошу предоставить субсидию в размере _____ рублей на возмещение части процентной ставки по кредитному договору от «__» _____ 20__ года № ____.

Настоящим подтверждаю и гарантирую, что

_____ (наименование заемщика)

не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, не является участником соглашений о разделе продукции, вся информация, указанная в прилагаемых к заявлению документах, является достоверной.

Приложение: информация о субъекте малого и среднего предпринимательства, кредитном договоре, основные финансово-экономические показатели работы на _____ л. в 1 экз.

Руководитель организации _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

М.п.

Приложение к заявлению

_____ (организация)

от _____

(должность, Ф.И.О. руководителя)

Информация

о субъекте малого и среднего предпринимательства по состоянию на «__»

20__ года

Полное наименование	
Место реализации проекта (город, район, поселок, деревня или др.)	
Телефоны	
Факс	
Контактное лицо	
E-mail	
Почтовый адрес	
ОГРН или ОГРНИП	
ИНН	
Вид деятельности	
Код по ОКВЭД	
Применяемая система налогообложения	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий год без учета НДС	
Доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), %	
Средняя численность работников за 2018 и 2019 год (чел.),	
Запрашиваемый размер бюджетных средств (руб.)	

Информация о кредитном договоре

Вид договора	
Номер, дата договора	
Полное наименование банка	
Размер кредита	
Цель получения кредита	
Процентная годовая ставка по договору	
Срок действия договора	
Ставка рефинансирования на дату заключения кредитного договора	

Основные финансово-экономические показатели работы

Наименование показателя	Значение показателя, руб.		
	2018 год	2019 год	2020 год

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС			
в том числе на экспорт			
Доходы (за год)			
Расходы (за год)			
Доходы минус расходы			
Всего налоговых платежей, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (за год)			
из них:			
по упрощенной системе налогообложения			
по патентной системе налогообложения			
единый налог на вмененный доход			
налог на доходы физических лиц			
налог на имущество			
налог на прибыль			
земельный налог			
транспортный налог			
налог на добавленную стоимость			
Взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации			
Взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации			
Взносы в Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации			
Инвестиции в основной капитал за счет:			
собственных средств			
заемных средств			
Среднесписочная численность работников, человек			
Средняя месячная заработная плата работников			
Создание рабочих мест (количество), ед.			
Сохранение рабочих мест (количество), ед.			

Достоверность представленных данных гарантирую.

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

М.п.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий на
возмещение части процентной ставки по
кредитам субъектов малого и среднего
предпринимательства

Расчет размера субсидии на возмещение части
процентной ставки по кредиту субъекта малого и среднего предпринимательства
за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

1. Полное наименование _____
2. Руководитель (Ф.И.О.) _____
3. Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____
4. ИНН _____
5. Р/сч _____
6. ОКВЭД _____
7. Полное наименование банка _____
8. БИК _____
9. К/сч. _____
10. Цель кредита _____
11. Дата предоставления кредита _____
12. Дата погашения кредита _____
13. Размер кредита, руб. _____
14. Процентная ставка по кредиту _____
15. Ставка рефинансирования (ключевая) ЦБ РФ, действовавшая на дату заключения кредитного договора _____
16. Процент, возмещаемый из бюджета (округление до 3-х знаков) (п. 15 x 1/4)

Период начисления процентов	Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляются проценты, руб.	Количество дней пользования кредитом в процентном периоде	Размер субсидии (рублей) гр. 2 x гр. 3 x п.16 ----- 100 x 365 (366) дней
1	2	3	4
С __. __. 20__ г. по __. __. 20__ г.			
Итого	X	X	

Размер субсидии к возмещению (итоговая сумма по графе 4) _____ рублей.

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

М.п.

